

# 桃園市龍潭區德龍國民小學 教職員工出國或赴陸、港、澳地區應注意事項

## 1. 赴大陸、港、澳地區洽公、探親、旅遊或轉機：

請先至〔中華民國大陸委員會網站 <https://www.mac.gov.tw/cp.aspx?n=015A70099E11C8A8>〕辦理(如圖 1)「國人赴陸港澳動態登錄」，並取得「陸委會國人赴陸港澳動態登錄完成通知」(如圖 2)。



The screenshot shows the MAC website's homepage with a navigation bar at the top. The 'For the Public' (為民服務) section is highlighted. Below it, a sub-menu for 'Travel to Mainland, Hong Kong, and Macau Dynamic Registration' is displayed. The main content area features a title '國人赴陸港澳動態登錄' (Travel to Mainland, Hong Kong, and Macau Dynamic Registration) and two buttons: '個人赴陸港澳登錄' (Individual Travel to Mainland, Hong Kong, and Macau Registration) and '團體赴陸港澳登錄' (Group Travel to Mainland, Hong Kong, and Macau Registration). Below these buttons, there is a list of instructions and a note about sending confirmation emails to the MAC.

一、依法保護個人資料：國人所登錄之個人資料本會將依法保密，以維護個人之隱私權。  
二、登錄目的：強化國人急難救助服務，請您完整填寫，以利政府緊急協處相關事宜。  
三、登錄確認信及修改資料：  
(一) 建議民眾出發前登錄，如您有提供電子郵件信箱，登錄成功後，系統將自動發送確認信至您的電子郵件信箱。  
(二) 若行程有更動，您可於行程結束前點選確認信內網址進行資料修改，包括清除重填、取消登錄等。  
(三) 為保障個人資料，確認信僅會顯示登錄完成時間，如需保存登錄內容，請自行截圖。  
四、倘若無法順利完成登錄，可嘗試更換瀏覽器、電子設備，或洽親友協助，如確無法完成，可儘速與本會聯繫(02-2397-5589)，或將系統內必填欄位內容透過本會官網之首長信箱寄送至本會，以利必要時政府可即時提供協助。

圖 1：中華民國大陸委員會網站\_國人赴陸港澳動態登錄

## 陸委會國人赴陸港澳動態登錄完成通知

htravel@mac.gov.tw  
寄給我 ▾  
親愛的國人您好，  
您已於2025/12/30 13:07完成國人赴陸港澳動態登錄  
即日起至2026/02/01止  
可點選以下網址修改資料  
[資料檢視](#)  
[陸港澳緊急服務資訊與旅遊警示專區](#)

大陸委員會駐館及財團法人海峽交流基金會聯繫資訊  
[大陸委員會香港辦事處](#)  
[大陸委員會澳門辦事處](#)  
[財團法人海峽交流基金會](#)

祝您旅途平安，謝謝。

Regards,  
大陸委員會

圖 2：陸委會國人赴陸港澳動態登錄完成通知

## 2. 至其他國家且不經陸、港、澳地區轉機，則不需辦理「國人赴陸港澳動態登錄」。

3. 赴香港、澳門公務、旅遊、探親、參與活動或其他事由(含過境、轉機)，請填具「桃園市政府及所屬各機關(構)人員赴香港或澳門通報表」(附件1)。

桃園市政府及所屬各機關(構)人員赴香港或澳門通報表						
單位	職稱	官職等	姓名	年月日填		
本次前往	<input type="checkbox"/> 香港 <input type="checkbox"/> 澳門 <input type="checkbox"/> 經香港或澳門過境或轉機 (乘)	期間	年月日起 年月日止 共日			
是否已登錄「國人赴陸港澳動態登錄系統」	<input type="checkbox"/> 是，並已影送所屬機關(構)留存 <input type="checkbox"/> 否					
事由	<input type="checkbox"/> 公務事由 <input type="checkbox"/> 旅遊觀光 <input type="checkbox"/> 探訪親友 <input type="checkbox"/> 參與活動 <input type="checkbox"/> 其他(須敘明事由)					

通報人：\_\_\_\_\_ (簽章) ↗

註： ↗

- 赴香港或澳門之定義係包含過境或轉乘經由香港或澳門機場、港口之航空器、船舶或其他運輸工具至其他國家或地區。 ↗
- 桃園市政府及所屬各機關(構)人員赴港澳，且未會見或聯繫港澳官方人士、港澳民意代表、擔任大陸地區黨務、軍事、行政或政治性機關(構)、團體之職務或為其成員者、任職於中共駐港澳行政、軍事、黨務等其他公務機構者、海峽兩岸關係協會駐港澳人員，除緊急臨時之情形外，應於出境日三日前填具本表並上傳人事差勤系統。 ↗
- 桃園市政府及所屬各機關(構)人員不分平日、假日赴港澳，行前應至人事差勤系統完成登錄，且不論公務或非公務事由赴港澳，均應至大陸委員會「國人赴陸港澳動態登錄系統」進行登錄。 ↗

#### 附件1 桃園市政府及所屬各機關(構)人員赴香港或澳門通報表

4. 填具「赴大陸地區申請單」(差勤系統/差假申請單/赴大陸地區申請單)，並將上述「桃園市政府及所屬各機關(構)人員赴香港或澳門通報表」、「陸委會國人赴陸港澳動態登錄完成通知」，當作附件上傳檔案至申請單；至其他國家且不經陸、港、澳地區轉機，則不需填寫。

##### 差勤系統/差假申請單 赴大陸地區申請單 ↗

簡任(或相當任)第十階等及督監四階以下尚未涉及國家安全、利益或機密之公務員及警察人員赴大陸地區注意事項

查詢時間：114-12-31 07:54

一、在大陸地區活動期間，須本人安全為前提。外出參訪、旅遊宜佯行同行，不單獨前往陌生或出入分子複雜場所，並避免接受不當請賀、招待或涉足不當場所。

二、為確保自身健康及安全，非必要不宜前往大陸地區，以防感染疾病。相關資訊請至衛生疾病管制署網站([www.cdc.gov.tw](http://www.cdc.gov.tw))。

三、在大陸地區活動期間，須秉持對等、尊重原則進行交涉；以非公務事由申請進入大陸地區，不得涉及公務相關活動。

四、建議遵守大陸地區公務員赴大陸地區活動原則：對大陸人士之禮貌，應採取謹言，並注意禮貌用語；對大陸公務員，應實行禮貌；對大陸地區民眾，並確實提出申請，不得未經申請即赴大陸地區，並由第三地經赴大陸地區，違者將依相關法令處罰。

五、公務員赴大陸地區活動期間，應確實申請事由，並確實提出申請，不得未經申請即赴大陸地區，並由第三地經赴大陸地區，違者將依相關法令處罰。

六、政府切盼役員赴陸期間依公務員赴大陸地區進修乙之公務假，公務員不適宜進入大陸地區從事大學進修、選修等分專題研究等各種型態之教學活動，各機關應依「公務員服務法」及「公務人員請假規則」等人事法令於差勤與管理上從嚴管制。

七、在大陸地區活動期間，不得從事下列行為：

(一) 亂丟垃圾或在大陸地區強制倒置第五條之一或第三十三條之一第一項規定，擅自與大陸地區人民、法人、團體或其他機關(構)簽訂協議或為其他任何形式之合作行為。

(二) 其他法律上所禁止或經某項主管機關函示而未經許可之事項。

八、大陸地區當訪單位願意更行特安或原方單位特殊常規時，應提高警覺。因故受強暴、脅迫、利誘或其他手段，致有違反相關法令之虞，應報告所屬機關(構)、委託機關或監督機關長官，必要時請法務部調查局協助處理。

九、為協助各機關建立完整內部管理制度及協助平撫，返臺後十個工作日內應填寫歸陸人員返臺報告表，現職人員應送交機關(構)，機關長官應送交上級機關。

以上申請表及注意事項申請人，均已確實填寫並捺印簽章。

小叮嚀：

一、中共近來持強硬政策，強推港獨法規，個人社連違法法律、製造或散佈的郵件有增加的趨勢；加以中共又發布惡意22條意見並鼓勵申報等相關作為，更加劇國人赴陸遭莫名入罪之人身安全風險。

二、建議您赴陸港澳動態登錄時自保自身安全風險，並可參考大陸委員會建置之「國人赴陸港澳動態登錄系統」。

三、提醒您：不簡單、不對抗、不對中國大陸、從中國大陸返國入境轉機及小人境轉機(過境轉機)、港澳，均應於返國、港澳前返至陸委會「國人赴陸港澳動態登錄系統」登錄必要資訊，以保障返陸後之人身安全。另赴陸前申請許可或轉經服務機關同意，並將登錄本上傳至差勤系統，以利備查。

四、請照應簽名後備。

(一) 在大陸地區遺失錢財，請出發地機船公司協助辦理退還。

(二) 遺失臺灣居民來往大陸通行證，請公安局門(110)取得報案證明，向大陸入境部申請補發臨時臺灣居民來往大陸通行證。

五、在大陸地區遭遇到急難事件(傷病、交通事故、搶劫等)，協助處理窗口電話如下：

(一) 海基會兩岸人民急難服務中心：00-86-2-2339905。

(二) 大陸相關單位電話：

1. 公安機關專線(110)。

2. 救護車報案專線(120)。

3. 各地旅遊局、臺辦協助查詢電話(市內查詢號：114；長途查詢號：116)。

六、公務員在大陸地區受強暴、脅迫、利誘或其他手段，致有違反相關法令之虞，應一時於赴陸人員返臺報告表說明；必要時，各機關(構)得請法務部調查局(免費專線電話：02-29161395)協助處理。

七、如係第一次赴陸，建議赴陸前先行參加「赴陸相關規範與程序」相關研習課程，或至「[e公務面](#)」網站，閱讀公務員赴陸相關線上課程。

我已閱讀簽章，進入申請單。

申請人	張惟涵	修改申請人	三和園小別設幼兒園
職稱	教師兼班主任	官職等	無職等
赴大陸地區地點	請填列省及市(如前往2個以上地區均需填列)		
本次申請赴大陸地區起迄日期	起 114-12-31 08:00~16:00 分 (日期格式 YY-mm-dd) 迄 114-12-31 16:00~00:00 分 (日期格式 YY-mm-dd)		
地區起迄地點	陸地地點 轉機過境大陸地區 <input type="radio"/> 是 否 共計 0 日 0 時		
是否含港澳地區	請選擇 <input type="radio"/>		
附件說明	如附檔		
事由	請選擇		
假單編號	ch1141213101837	填表人單位	三和園小別設幼兒園
填表人	張惟涵		
填表時間	114-12-31		
送出申請 <input type="button" value="取消"/>			

程式版本：1.0.9427.28948

## 5. 兼任行政職教師、教師於非寒、暑假期間、公務人員及其他行政職員工：請填具「出國申請單(非因公)」

(差勤系統/差假申請單/出國申請單(非因公)，以完成請假手續。

申請人	張惟涵	修改申請人	三和園小別設幼兒園
職稱	教師兼班主任	官職等	無職等
出差類別	<input checked="" type="radio"/> 觀光 <input type="radio"/> 探親 <input type="radio"/> 其他事由	考勤代號	31042
請選擇，不論為「假日赴港、港澳、均應於赴港、港澳前至陸委會「個人赴港港澳動態登錄系統」登記必要資訊，以保障赴後之人身安全。另赴港前應申請許可或報經服務機關同意，並將登錄本上傳至差勤系統，並將登錄本上傳至差勤系統，以利備查。			
預定前往國家	國家類別 其他國家 國家名稱		
預定出國期間	請填寫全部出國日期，含停留地點 上田日數 05:00~16:00		
請假期間	<p>請選擇，請選擇依系統規定之今日起跳作為上班時間依據。 無論為定期或法定事假，皆以今日起跳為準，計算請假時數。</p> <p>你的身份為何？ 請選擇 上田日數 05:00~16:00</p> <p>請假時間 起 114-12-31 08:00~16:00 分 (日期格式 YY-mm-dd) 迄 114-12-31 16:00~00:00 分 (日期格式 YY-mm-dd)</p> <p>共計 1 日 0 時</p> <p>請假期間有無加班 <input type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否</p> <p>附註說明 [檢視] 您今年年中 24 日 08:00 休假，目前尚有 14 日 08:00 休假 請假總計：114-12-31 08:00~16:00 年假總計：114-08-01~114-09-30</p>		
代理人資料	代理人姓名 請選擇 代理人職稱 請選擇 代理人請假時間 起 114-12-31 08:00~16:00 分 (日期格式 YY-mm-dd) 迄 114-12-31 16:00~00:00 分 (日期格式 YY-mm-dd)	填表人單位	三和園小別設幼兒園
假單編號	ch114123101940	填表人	張惟涵
填表時間	114-12-31		
送出申請 <input type="button" value="取消"/>			

查詢時間：114-12-31 07:57

## 6. 教師於寒、暑假期間：請填具「寒暑假出國報備單」(差勤系統/差假申請單/寒暑假出國報備單)，以完成報備手續。

申請人	張惟涵	修改申請人	三和園小別設幼兒園
職稱	代理教師	官職等	無職等
出差類別	<input checked="" type="radio"/> 觀光 <input type="radio"/> 探親 <input type="radio"/> 其他事由	考勤代號	15915
請選擇，赴中國大陸地區後倘前往其他國家或地區，無論經入境轉機或不入境之途境轉機，均須於赴前申請許可或報經。			
預定前往國家	<p>請選擇，赴中國大陸地區後倘前往其他國家或地區，無論經入境轉機或不入境之途境轉機，均須於赴前申請許可或報經。</p> <p>個人回國 <input type="checkbox"/> 公用回國 <input type="checkbox"/></p>		
請假期間	<p>請選擇 起 114-12-31 08:00~16:00 分 (日期格式 YY-mm-dd) 迄 114-12-31 16:00~00:00 分 (日期格式 YY-mm-dd)</p> <p>共計 0 日 0 時</p>		
附件說明	<p>請選擇 假單編號 ch114123103456</p>		
假單編號	ch114123103456	填表人單位	三和園小別設幼兒園
填表人	張惟涵		
填表日期	114-12-31		
送出申請 <input type="button" value="取消"/>			

查詢時間：114-12-31 09:02

## 7. 回國後，填報「赴大陸返臺意見單」(差勤系統/差假申請單/赴大陸返臺意見單)，非赴陸、港、澳地區免填。

申請人	莊校玲	修改申請人	德經園小校長室
職稱	校長	官職等	無職等
赴大陸地區 起迄日期	114-02-01 08:00 ~ 114-02-10 16:00		
赴大陸地區 停留地點	貴州省		
聯絡電話(手機)	03-4792524		
申請赴陸身分	請任(或相應簡任)第10職等以下未涉密公務員		
赴陸事由	參訪訪問 <input type="radio"/>		
<p>1.是否遇到中國家、公務機密事項。 <input type="checkbox"/> 是 <input type="radio"/> 否 說明：_____</p> <p>2.是否為名酒禮贈身分，詢問（原）任職工作事項。 <input type="checkbox"/> 是 <input type="radio"/> 否 說明：_____</p> <p>3.是否擅自與大陸簽訂協議或為其他任何形式之合作行為。 <input type="checkbox"/> 是 <input type="radio"/> 否 說明：_____</p> <p>4.是否參加行程以外，大陸地區商業客貨方主（協）辦之下列活動： <input type="checkbox"/> 是 <input type="radio"/> 否 說明：_____</p> <p>5.是否與所申報接觸對象以外之大陸地區黨政軍人士接觸。 <input type="checkbox"/> 是 <input type="radio"/> 否 說明：_____</p> <p>6.是否受委派在大陸地區黨政軍或政治性機關(構)等職務或成員。 <input type="checkbox"/> 是 <input type="radio"/> 否 說明：_____</p> <p>7.是否擔任大陸地區黨政軍人士企圖不當招待或贈送物品。 <input type="checkbox"/> 是 <input type="radio"/> 否 說明：_____</p> <p>8.是否遭遇到要求進一步聯繫大陸地區人士。 <input type="checkbox"/> 是 <input type="radio"/> 否 說明：_____</p>			
應通報事項			
送出申請 <input type="button" value="取消"/>			

查詢時間：114-12-31 10:15